

**Башkортостан Республикаhы Администрация сельского поселения**

**Бэлэбэй районынын муниципаль Донской сельсовет муниципального**

**районынын Дон ауыл советы района Белебеевский район**

**ауыл билэмэhе хакимиэте Республики Башкортостан**

**КАРАР № 4 постановление**

**16 январь 2019 й. д. Пахарь 16 января 2019 г.**

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию**

**коррупции в сельском поселении Донской сельсовет**

**муниципального района Белебеевский район**

**Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», пунктом 33 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 года №145-з «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», распоряжением Главы Республики Башкортостан от 24.12.2018 года №РГ-280 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2019-2021 годы»,

**п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Донской сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы (далее - План).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения И.И. Султанов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации сельского поселения Донской сельсовет муниципального района  Белебеевский район Республики  Башкортостан  от «16» января 2019 года № 4 |
|  |  |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Донской сельсовет**

**муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2019 -2021 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание мероприятий** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
|  | Принять планы по противодействию коррупции на 2019 – 2021 годы и обеспечить проведение общественных обсуждений проектов указанных планов | Администрация сельского поселения | до 22 января 2019 года |
|  | Обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Управляющий делами | по мере необходимости |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устранение выявленных коррупциогенных факторов | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Обеспечить проведение независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Организовать проведение мониторинга практики правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | Администрация сельского поселения, Совет | ежеквартально |
|  | Организовать проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Администрация сельского поселения, Совет | ежеквартально |
|  | Принять меры, направленные на повышение эффективности деятельности должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | управляющий делами, глава Администрации сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений | Администрация сельского поселения, Совет | ежегодно до 1 июля |
|  | Обеспечить использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Реализовать с участием институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Обеспечить применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещать информацию о фактах нарушений и принятых мерах ответственности | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Проводить проверки кандидатов на должности в органах местного самоуправления и руководителей подведомственных им учреждений о наличии судимости | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Провести анализ сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Организовать систематическое проведение органами местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Администрация сельского поселения | ежегодно |
|  | Принять меры, направленные на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов РБ, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Администрация сельского поселения, Совет | ежеквартально |
|  | Провести в подведомственных учреждениях и организациях проверки соблюдения требований ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», обратив внимание на наличие необходимых правовых актов, содержание планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализацию, принимаемые меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Администрация сельского поселения | не реже 1 раза в 3 года |
|  | Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Администрация сельского поселения | постоянно |
|  | Проводить анализ исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информировать органы прокуратуры | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Организовать проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, аналогичного анализа в подведомственных организациях. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организовать и провести проверку соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информировать контрольные органы | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Проводить актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Администрация сельского поселения, Совет | по мере необходимости |
|  | Обеспечить своевременность направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Направлять копии прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органов местного самоуправления | Администрация сельского поселения | постоянно |
| **Антикоррупционное образование и просвещение** | | | |
|  | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация сельского поселения, Совет | ежегодно |
|  | Организовать обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация сельского поселения | не позднее 1 года со дня поступления на службу |
|  | Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции | Администрация сельского поселения, Совет | I - IV кварталы |
|  | Организовать с лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обучающие мероприятия по заполнению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | Администрация сельского поселения, Совет | 1 квартал |
|  | Организовать наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 года № УП-108 | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Организовать проведение на официальных сайтах в информационно -телекоммуникационной сети Интернет онлайн - опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | Администрация сельского поселения | ежегодно до 30 апреля |
|  | Обеспечить опубликование в СМИ, на официальных сайтах органов местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции. | Администрация сельского поселения | ежеквартально |
|  | Оказать информационную поддержку программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | Администрация сельского поселения, Совет | постоянно |
|  | Организовать проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Администрация сельского поселения, Совет | декабрь |
|  | Размещать в занимаемых зданиях и помещениях плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | Администрация сельского поселения | ежегодно |
|  | Обеспечить ежегодное рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Белебеевский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы | Администрация сельского поселения, Совет | до 01 февраля |

Управляющий делами Р.А. Никитина